

# VIKARAFLØSNING

Vikar for: Organist  
Kirkesanger

Sdr. Jenløse Kirke

Navn \_\_\_\_\_

Bopæl \* \_\_\_\_\_

Cpr.nr. \_\_\_\_\_ Tlf. \_\_\_\_\_

Reg.nr. \* \_\_\_\_\_ Konto nr. \* \_\_\_\_\_

\* Udfyldes første gang

## Tjenesteart:

Gudstjeneste      Vielse      Begravelse/bisættelse      Andet: \_\_\_\_\_

Tjenestetidspunkt: \_\_\_\_\_ dag den      /      20      kl. \_\_\_\_\_

Årsag:      Ferie      Fridag      Friweekend      Sygdom

Afløser for: \_\_\_\_\_

Evt. kørte km: \_\_\_\_\_

## Organistuddannelse:

Ingen      1.del PO      2.del PO      PO      Højeste org.eks.

## Sanguddannelse:

Aflagt en af Kirkeministeriet godkendt prøve:      JA      NEJ

Timelønnen udbetales ud fra vejledende takster aftalt menighedsrådene imellem i Holbæk Provsti, reguleret med den årlige lønfremskrivningsfaktor

Gudstjenester afregnes for organister med 5 timer, og for kirkesangere med 4 timer. Ved 2 gudstjenester umiddelbart efter hinanden: organist 5+2=7 alt 7 timer, kirkesanger 4+2=6 timer.

Begravelser, vielser mv. afregnes med 3 timer for organister og 2 timer for kirkesangere.

BEMÆRK: Ovenstående tillægges 1 time ekstra pr. dag i "Orø-tillæg" hvis man ikke bor på øen.

Hvis bil benyttes kan udbetales kørepenge efter kørte km til normaltaksten

Benyttes offentlig transport, udbetales billetpris ud fra billigste transportform.

\_\_\_\_\_  
Underskrift vikar

\_\_\_\_\_  
Attesteret præst / organist

RS 12-2016